

EVALUACIÓN
PLAN ANUAL DE GESTIÓN 2024

			Cumplimiento		Acción de mejora	Indicador	Resultado	
Responsable	Objetivo		sep-24	dic-24			sep-24	dic-24
Coordinadora de Calidad	Participación en procesos de certificación del SGICG de otros Centros Asociados	≥ 1	✓	✓	Participar en comisiones de evaluación de otros Centros Asociados	Nº de colaboraciones en auditorías de otros centros	1	1
Coordinadora de Calidad	Elaborar cuestionarios de satisfacción propios	≥ 2	N.M.	✓	Elaboración a través de Microsoft Forms de cuestionarios de satisfacción con servicios/procesos dirigidos a los distintos colectivos	Nº de cuestionarios realizados	N.M.	1
Secretario / Coordinadora de Calidad	Presentación al premio del Consejo Social de la UNED a la "Buena Práctica" puesta en marcha en un centro asociado	SI	N.M.	✓	Colaboración con la Dirección para el desarrollo de una buena práctica en formación de personal UNED	Presentación de solicitud de participación en la convocatoria de septiembre 2023	N.M.	✗
Responsable de Gestión Económica y Financiera	Elaboración de Información Presupuestaria a incluir en las Cuentas Anuales	SI	✓	✓	Cumplimiento de la Disposición Transitoria Tercera de la Resolución de 10 de octubre de 2018, de la IGAE, por la que se aprueba la Adaptación del PGCP a los CA de la UNED	SI/NO	SI	SI
Responsable de Gestión Económica y Financiera	Publicación semestral de los indicadores financieros, patrimoniales, presupuestarios y de gestión	2	✓	✓	Seguimiento, al menos semestral, de indicadores	Nº de publicaciones anuales de los indicadores	1	2
Responsable de Gestión Económica y Financiera			✓	✓	Publicación en el Portal de Transparencia de la Web			
Responsable de Gestión Económica y Financiera	Publicación mensual del periodo medio de pago (morosidad) y su evolución	12	✓	✓	Publicación mensual en la Web y en el Portal Institucional del Ministerio de Economía y Hacienda	Nº de publicaciones anuales de periodo medio de pago	9	12
Responsable de Gestión Económica y Financiera	Mantener el periodo medio de pago por debajo de "25"	≤25	✓	✓	Calcular e Informar mensualmente a la IGAE sobre ratio de operaciones pagadas; ratio de operaciones pendientes y periodo medio de pago	Periodo medio de pago	12,94	12,18
Responsable de Gestión Económica y Financiera			✓	✓	Mejora de compromisos de pago en periodo ≤25 días para el 100% de las operaciones con proveedores			
Encargada de Biblioteca	Contratación de personal para biblioteca	≥1	✓	✓	Solicitud de subvención para contratación de personal a través del programa de primera experiencia profesional en las AAPP	Nº de efectivos de biblioteca contratados	1	1
Encargada de Biblioteca	Servicio de préstamo interbibliotecario gratuito para profesores tutores y personal del Centro Asociado	SI	✓	✓	Envío de correo a PT y personal afectado EVIDENCIA Nº 2 (SEP 2024)	Nº de préstamos (con tarifa rebium) gratuitos PT y PAS	23	23
Encargada de Biblioteca	Publicación mensual de novedades en el catálogo (periodo lectivo)	8	✓	✓	Mantener la información facilitada al estudiante a través de la Web en relación con los nuevos fondos incorporados a la Biblioteca (novedades catálogo)	Nº de meses con publicación de novedades disponibles	7	10
Encargada de Biblioteca	Alcanzar un 25 % de préstamos interbibliotecarios sobre el número de matrículas de Postgrado	25%	✓	✓	Información del servicio por correo electrónico a los potenciales usuarios del	% de préstamos interbibliotecarios en relación al número de matrículas de postgrado 64/142 MATRÍCULAS (64+16)/142 DICIEMBRE	45%	56%
Encargada de Biblioteca			✓	✓	Atención peticiones de bibliografía para Postgrado			
Encargada de Biblioteca	Realizar, al menos, una exposición como extensión cultural de la Biblioteca	≥1	✓	✓	Promover exposiciones cuya temática evidencie el compromiso social y la promoción de valores ciudadanos por parte del Centro Asociado.	Nº de exposiciones realizadas - La Raya borrada: un viaje por la frontera más antigua de Europa EVIDENCIA Nº 6 - Trabajo social: diferentes ámbitos (Nov 2024) EVIDENCIA	1	2
Coordinador Tecnológico	Puesta en marcha de, al menos, de 1 mejoras tecnológicas	≥ 1	N.M.	✗	Adquisición de pantallas digitales interactivas	Nº de acciones de mejora realizadas	N.M.	✗
Coordinador Tecnológico	Obtener una satisfacción de estudiantes con medios tecnológicos de, al menos, un 80%.	≥ 80	N.M.	✗	Evaluar a través de cuestionarios de satisfacción propios.	% de satisfacción con medios tecnológicos	83,70%	83,72%
Coordinador Tecnológico	Reducir, un 5 % los problemas detectados en relación con la emisión de tutorías subsanables por el Centro Asociado	≥ 5%	N.M.	✗	Contacto con PT con problemas recurrentes de conexión o formación si resultara necesaria	Variación de incidencias de conexión detectadas (2c respecto 1c)	N.M	-2%
Coordinador Tecnológico			✓	✓	Resolver el 100% de las incidencias registradas			
Dirección / Coordinadora de Extensión Universitaria	Programar actividades culturales y de extensión universitaria con temáticas vinculadas a alguno de los Objetivos de Desarrollo Sostenible Agenda 2030	60%	✓	✓	Configuración de actividades incluyendo en su tipología los ODS Agenda 2030 a los que están vinculados	% de cursos o actividades vinculados a ODS Agenda 2030	87,50%	78,57%
Secretario / Coordinadora Académico	Alimentar registro de asistencias de estudiantes por asignatura y tutor	SI	✓	✓	Registro de asistencia de estudiantes presencial o conectados a tutorías por web conferencia	SI/NO	SI	SI
Secretario / Coordinadora Académico / Coordinador Calidad	Mantener el absentismo tutorial en un máximo del 7,5%	7,5	✓	✓	Fijar un máximo de 2 cambios de tutoría por tutor y cuatrimestre (calculado para tutoría semanal de un día)	% de absentismo tutorial por cambios	6,62%	6,07%
Secretario / Coordinadora Académico / Coordinador Calidad			✓	✓	Elaborar informe de faltas no recuperadas			
Secretario / Coordinadora Académico / Coordinador Calidad			✓	✓	Elaborar informe de tutores con más de 2 cambios			

EVALUACIÓN
PLAN ANUAL DE GESTIÓN 2024

			Cumplimiento		Acción de mejora	Indicador	Resultado	
Responsable	Objetivo		sep-24	dic-24			sep-24	dic-24
Secretario / Coordinadora Académico	Alcanzar un 100% de emisión de tutorías de centro	1	✓	✓	Ofertar formación en la Herramienta AVIP/TEAMS a nuevos tutores	% de tutorías de centro emitidas	100%	100%
Secretario / Coordinadora Académico			✓	✓	Ofertar formación en el uso de la pizarra digital a nuevos tutores			
Dirección / Coordinadora de Extensión Universitaria	Mantener la autofinanciación global de las actividades de extensión (superávit)	≥0	✓	✓	Anulación de cursos de extensión deficitarios	Rentabilidad neta de extensión	26.273,00	35.133,00
Dirección / Coordinadora de Extensión Universitaria	Mejorar el margen de rentabilidad de las actividades de extensión universitaria con respecto a los resultados de 2023 (41.016 € 31/12/2023)	Variación ≥0	Ofertar formación en la Herramienta	✗	Realizar estudio de mejora de rentabilidad mediante análisis y variación de ingresos y gastos vinculados a dichas actividades	% variación de rentabilidad de actividades de extensión universitaria	N.M	1.527,52
Dirección / Coordinadora de Extensión Universitaria	Ofertar el 85% de los cursos de extensión universitaria en triple vía	85%	Ofertar formación en el uso de la	✓	Ofertar a los ponentes la posibilidad de conectarse en remoto a los cursos sin necesidad de acudir presencialmente al Centro Asociado	% de cursos de extensión realizados en modalidad de triple vía	100%	83,78%
Dirección / Coordinadora de Extensión Universitaria			✓	✓	Evaluar la satisfacción con la asistencia técnica de las actividades (90%)			
Dirección / Coordinadora de Extensión Universitaria	Firmar al menos 2 convenios para desarrollar actividades de extensión universitaria en otras localidades	≥2	✓	✓	Contacto, al menos, con dos entidades financiadoras	Nº de convenios de colaboración firmados	2	2
Dirección / Coordinadora de Extensión Universitaria	Ofertar un 50% de las actividades de extensión con créditos	55%	✓	✓	Contacto con equipos docentes para la organización de actividades	% de actividades de extensión con créditos	75%	59,46%
Dirección / Coordinadora de Extensión Universitaria			✓	✓	Fomentar la participación de profesores-tutores			
Responsable de Comunicación	Incrementar un 5% los usuarios/seguidores de perfiles de redes sociales (7288 31/12/23)	5%	✓	✓	Publicar e interactuar a diario en las redes sociales	% de variación del número de seguidores de redes sociales	1,25%	1,34%
Dirección / Secretario	Ofertar, plazas gratuitas sin límite en la modalidad online en todos los cursos de extensión universitaria para los Tutores, PAS y Becarios	SI	✓	✓	Comunicación ventajas al colectivo de tutores, PAS y Becarios	Resolución de aprobación de plazas gratuitas para PT, PAS y Becarios	SI	SI

Nº DE OBJETIVOS	26
OBJETIVOS CUMPLIDOS 100%	21
OBJETIVOS CUMPLIDOS 50%	2
OBJETIVOS NO CUMPLIDOS	3
ÉXITO PAG	84,62%

Nº DE ACCIONES	35
ACCIONES CUMPLIDOS 100%	30
ACCIONES CUMPLIDOS 50%	1
ACCIONES NO CUMPLIDOS	4
ÉXITO PAG	87,14%