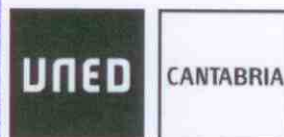


20 SET. 2013

Registro de ENTRADA N.º

535



**RESOLUCIÓN POR LA QUE SE APRUEBA LA CONVOCATORIA PARA LA COBERTURA DE 29 BECAS DE COLABORACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EN CENTROS DOCENTES Y PARA LA FORMACIÓN DE UNA LISTA DE ESPERA DE EVENTUALES BECARIOS DE COLABORACIÓN.**

Para el ejercicio 2013, la Ley de Cantabria 9/2012, de 26 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria para el año 2013, prevé dentro del Presupuesto de la actual Consejería de Educación, Cultura y Deporte en la aplicación 2013.09.04.322B.449.03, una subvención nominativa al Consorcio para el Centro Asociado de la UNED en Cantabria para el desarrollo del Plan de Refuerzo Educativo.

El Gobierno de Cantabria, a través de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte, y el Consorcio para el Centro Asociado de la UNED en Cantabria vienen desarrollando el Plan de Refuerzo Educativo mediante la formación de jóvenes universitarios.

En atención a lo expuesto, se realiza la presente convocatoria, con arreglo a las siguientes bases:

**Primera.- Objeto**

La presente convocatoria tiene por objeto la cobertura de 29 becas de colaboración en Centros Públicos de Educación Secundaria durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2013, así como la formación de una lista de espera de eventuales becarios de colaboración para la realización de actividades en centros docentes pertenecientes a la de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Cantabria.

**Segunda.- Criterios de selección**

1.- La selección de los becarios se ajustará a los principios de mérito y capacidad, valorándose el perfil y la titulación que se curse, y otorgándose preferencia a aquellos alumnos que hayan participado en el Programa de Refuerzo Educativo en Secundaria durante los cursos anteriores.

2.- En la asignación de los becarios a cada Centro Educativo, se valorará su colaboración anterior en dicho centro, otorgándose preferencia en función de la antigüedad del becario en el mismo.

3.- A medida que surjan vacantes o existan nuevas necesidades, las personas integrantes de la lista, podrán ser llamadas por resultar beneficiarias de la beca.

**Tercera.- Condiciones de las becas**

1.- Los becarios/as seleccionados/as realizarán sus tareas de formación y especialización en los Centros Públicos de Educación que designe la Dirección General de Ordenación e Innovación Educativa de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte.

2.- Las tareas de formación y especialización consistirán en el desarrollo de programas de acompañamiento y refuerzo académico.

3.- Cada becario destinará 10 horas a la semana para trabajar con el grupo de alumnos. Las 10 horas se distribuirán en horario extraescolar de lunes a viernes y se podrán agrupar según las necesidades del centro.

4.- La concesión y disfrute de la beca, dado su carácter formativo y de especialización, no supondrá vinculación funcional, laboral o contractual alguna entre el becario y el Centro Asociado de la UNED en Cantabria, sin perjuicio, en su caso, de las cuotas que puedan derivarse de la vinculación de las becas al régimen general de la Seguridad Social.

#### **Cuarta.- Cuantía y duración**

1.- Los becarios/as seleccionados/as recibirán la cantidad de 215,28 € brutos por mes completo. En caso de periodos temporales inferiores al mes recibirán la cantidad de 7,18 € brutos al día.

2.- La duración de las becas de colaboración será desde el día del mes de octubre que se fije en la resolución de adjudicación hasta el 31 de diciembre de 2013, pudiendo, en su caso, prorrogarse de enero a mayo de 2014, siempre que exista crédito adecuado y suficiente en el Presupuesto del Centro Asociado para 2014 como consecuencia de la consignación presupuestaria a favor del Consorcio del Centro Asociado de la UNED en Cantabria en los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Cantabria para 2014.

3.- Los becarios serán beneficiarios de un seguro de accidentes personales.

#### **Quinta.- Financiación**

Las becas se financiarán con cargo a la aplicación presupuestaria 481.01 del Presupuesto del Centro Asociado de la UNED en Cantabria.

#### **Sexta.- Requisitos**

1.- Para resultar beneficiario de las becas previstas y poder integrarse en la lista de espera de eventuales becarios resultará preciso:

- a) ser alumno de la UNED.
- b) no haber sido beneficiario de una beca de la UNED durante dos o más años, en cómputo total.
- c) contar con el informe favorable de la Dirección General de Ordenación e Innovación Educativa de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte.

2.- En ningún caso, podrán adquirir la condición de becarios quienes se hallaren en algunas de las circunstancias detalladas en el artículo 12.2 de la Ley 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria.

#### **Séptima.- Presentación de solicitudes**

1.- Las personas interesadas deberán presentar en el Registro del Centro Asociado de la UNED en Cantabria:

- a) el modelo de solicitud que estará disponible en la página web [www.unedcantabria.org](http://www.unedcantabria.org).
- b) el *curriculum vitae* con fotografía en el que se especifique trayectoria académica, experiencia previa y cursos de formación realizados.

2.- El plazo de presentación de solicitudes finalizará el 27 de septiembre de 2013. Excepcionalmente, en caso de insuficiente presentación de solicitudes podrá ampliarse el citado plazo.

#### **Octava.- Instrucción del procedimiento**

1.- La instrucción del procedimiento corresponderá a la Dirección General de Ordenación e Innovación Educativa de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte que seleccionará a los becarios ajustándose a los criterios establecidos en la base segunda.

2.- El órgano instructor realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución, pudiendo recabar en cualquier momento la



documentación complementaria que considere necesaria para acreditar mejor el exacto cumplimiento de las condiciones exigidas en estas bases reguladoras.

3. El órgano instructor, una vez remitidas la solicitudes por el Centro Asociado, formulará la propuesta de resolución, estableciendo además la lista de espera de eventuales becarios. Dicha lista será gestionada por la Dirección del Centro Asociado y resultará permanentemente actualizada.

#### **Novena.- Resolución**

1.- A la vista de la propuesta de resolución formulada por el órgano instructor, el Director del Centro dictará resolución sobre la concesión de las becas y sobre la lista de espera de eventuales becarios.

2.- La resolución de concesión de las becas se notificará a los beneficiarios y se publicará en el tablón de anuncios del Centro Asociado junto a la lista de espera de eventuales becarios y sus ulteriores actualizaciones.

3.- El plazo máximo para resolver el procedimiento será de 20 días desde la publicación en el tablón de anuncios de la presente convocatoria. El transcurso del citado plazo sin haberse publicado la resolución en el tablón de anuncios del Centro Asociado legitima a los interesados para entender desestimadas por silencio administrativo sus solicitudes.

4.- La resolución podrá recurrirse en alzada ante la presidencia de la Junta Rectora en el plazo de un mes, desde del día siguiente a la publicación de la resolución en el tablón de anuncios del Centro Asociado.

#### **Décima.- Funcionamiento de la lista**

1.- Los candidatos que se integren en la lista de espera no ostentarán derecho subjetivo alguno a su nombramiento como becarios, salvo en los casos en que sea preciso llevar a cabo dicho nombramiento.

2.- El llamamiento se efectuará siguiendo el orden que figure en la lista.

3.- La lista tendrá una vigencia hasta el 31 de mayo de 2014.

4.- Mediante resolución del director del centro asociado se procederá, en su caso, a la adjudicación de las nuevas becas a medida que surjan vacantes o existan nuevas necesidades.

#### **Undécima.- Obligaciones del becario**

1.- Los aspirantes propuestos, en caso de ser llamados para su nombramiento, deberán cumplir las siguientes obligaciones:

a) Aceptar la beca por escrito e incorporarse a su destino en el plazo señalado por la dirección del Centro. De no cumplirse esta obligación en dicho plazo, se entenderá que renuncia a la misma, salvo causa debidamente justificada, concediéndose al candidato que figure en siguiente lugar en la lista de espera.

b) Presentar declaración responsable de estar al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social así como del resto de las obligaciones con la Comunidad Autónoma de Cantabria.

c) Cumplir las bases de la presente convocatoria y las demás normas que resulten de aplicación como consecuencia de la misma.

d) Cumplir el horario de asistencia establecido, así como las demás normas de régimen interno del centro donde desarrolle sus tareas.

- e) Dedicarse de manera plena al cumplimiento de las tareas que le sean encomendadas.
- f) Mantener el secreto profesional de toda la actividad realizada.

El incumplimiento por el becario de las obligaciones previstas en la presente convocatoria y del Convenio que se celebre entre el Gobierno de Cantabria y el Centro Asociado de la UNED, así como la no realización de los trabajos para su formación práctica en condiciones satisfactorias, la ausencia injustificada y el bajo interés y rendimiento, serán causas de pérdida de la condición de becario y, consecuentemente, de privación de la beca por el tiempo que quedare pendiente.

**Duodécima.- Finalización y renuncia de la beca**

1.- Si durante el período de duración de la beca, el becario, renunciase voluntariamente a la misma, éste habrá de notificarlo por escrito. En este supuesto la beca podrá ser adjudicada a la persona que ocupe el lugar preferente en la lista de espera, reincorporándose el renunciante en el último lugar de la misma.

2.- La renuncia injustificada a la cobertura o desempeño de la beca ofertada conllevará la exclusión definitiva de la lista. A estos efectos se entiende como causa justificada de renuncia el embarazo de más de tres meses, la incapacidad temporal, la prestación acreditada de una relación laboral por cuenta propia o ajena, la posesión de una minusvalía declarada que incapacite para las tareas a desarrollar, residir en localidad distinta de la del centro ofertado, o cualesquiera otras que aprecie motivadamente la Dirección del Centro. En dicho supuesto, el aspirante mantendrá su posición en la lista.

Santander a 20 de septiembre de 2013  
EL DIRECTOR DEL CENTRO ASOCIADO

  
Fdo.: Adolfo C. Fernández Puente



DILIGENCIA: Para hacer constar que en el día de la fecha se publica en el tablón de anuncios del Centro Asociado de la UNED en Cantabria.

Santander a 20 de septiembre de 2013  
EL DIRECTOR DEL CENTRO ASOCIADO

  
Fdo.: Adolfo C. Fernández Puente